

	<b>POLITICAS INTERNAS</b>	CODIGO: R.SG.002
		FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 04/05/2021
		VERSIÓN 11
		PÁGINA 32 de 40

## 16. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN

### OBJETIVO:

Establecer los criterios para recolectar, usar, almacenar, transmitir, transferir y, en general, realizar el tratamiento de sus datos personales, en cumplimiento de las disposiciones de la Ley 1581 de 2012 y del Decreto 1377 de 2013, disposiciones que establecen y describen los mecanismos por medio de los cuales se debe garantizar el manejo adecuado y conforme a derecho, de los datos personales tratados por TRANSPORTES LAFE S.A.S, con NIT 830510959-7 los cuales se encuentran en sus bases de datos, esto, con el fin de garantizarle a los titulares de los mismos un adecuado ejercicio de su derecho al Hábeas Data.

### ALCANCE:

Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de TRANSPORTES LAFE S.A.S., quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales.

### OBLIGACIONES:

Es importante tener presente que toda área, colaborador, empleado, proveedor y/o contratista de TRANSPORTES LAFE S.A.S., que por sus funciones esté encargado del tratamiento de las bases de datos que contengan información personal, debe cumplir con lo dispuesto en la presente Política de Tratamiento.

### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:

TRANSPORTES LAFE S.A.S, es la responsable del tratamiento de los datos personales que reposen en sus bases de datos y archivos físicos o digitales, se encuentra domiciliada en la ciudad de Medellín e identificada con el NIT: 830510959 – 7., cuyos datos de contacto son:

- Dirección Principal: Carrera 43B No 16-95
- Teléfono: (4) 3220757
- Correo electrónico: contacto@laffe.co
- Página Web: [www.laffe.co](http://www.laffe.co)

	<b>POLITICAS INTERNAS</b>	CODIGO: R.SG.002
		FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 04/05/2021
		VERSIÓN 11
		PÁGINA <b>33</b> de <b>40</b>

### TRATAMIENTO Y FINALIDAD DE DATOS PERSONALES Y SENSIBLES:

#### TRATAMIENTO:

La información contenida en las bases de datos de TRANSPORTES LAFE S.A.S., es sometida a distintas formas de tratamiento, tales como: recolección, intercambio, actualización, procesamiento, reproducción, corrección, uso, organización, almacenamiento, circulación o supresión, entre otras, todo lo anterior en cumplimiento de las finalidades y los objetivos establecidos en la presente Política de Tratamiento de Datos Personales.

La información referenciada, podrá ser entregada, transmitida o transferida a entidades públicas, socios comerciales, contratistas, empleados, afiliados, y/o compañías filiales, subsidiarias o vinculadas, única y exclusivamente con el fin de cumplir con las finalidades de la base de datos correspondiente.

También podrá ser transmitida o transferida a los titulares, sus causahabientes y representantes legales. En todo caso, la entrega, transmisión o transferencia se hará previa suscripción de los compromisos que sean necesarios para salvaguardar la confidencialidad y privacidad de la información autorizada para tratar. A su vez, en cumplimiento de deberes legales, TRANSPORTES LAFE S.A.S. podrá suministrar la información personal a entidades judiciales o administrativas.

TRANSPORTES LAFE S.A.S velará por el correcto uso de datos personales de menores de edad, garantizando que se cumpla con las exigencias legales aplicables y que todo tratamiento esté previamente autorizado y se encuentre justificado en el interés superior de los menores.

#### FINALIDADES:

La información que reposa en las bases de datos de TRANSPORTES LAFE S.A.S., tiene como finalidad permitir el adecuado desarrollo de su objeto social, y permitir el adecuado cumplimiento de los deberes que la ley le impone, principalmente en materia contable, fiscal, administrativa, operativa, societaria, laboral, contractual y comercial.

La información sobre clientes, proveedores, socios y empleados, actuales o pasados, se guarda con el fin de facilitar, promover, permitir o mantener relaciones de carácter laboral, civil y comercial.

TRANSPORTES LAFE S.A.S., suprime los datos personales recaudados cuando hayan dejado de ser necesarios, pertinentes y adecuados para la finalidad y el propósito para el cual fueron recaudados.

	<b>POLITICAS INTERNAS</b>	CODIGO: R.SG.002
		FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 04/05/2021
		VERSIÓN 11
		PÁGINA <b>34</b> de <b>40</b>

1. Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la compañía en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el Titular de la información.
2. Realizar invitaciones a eventos y ofrecer nuevos productos y servicios.
3. Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos).
4. Efectuar encuestas de satisfacción respecto de los bienes y servicios ofrecidos por TRANSPORTES LAFE S.A.S.
5. Suministrar información de contacto a la fuerza comercial y/o red de distribución, telemercadeo, investigación de mercados y cualquier tercero con el cual TRANSPORTES LAFE S.A.S. tenga un vínculo contractual para el desarrollo de actividades de ese tipo (investigación de mercados y telemercadeo, etc) para la ejecución de las mismas.
6. Contactar al Titular a través de medios telefónicos para realizar encuestas, estudios y/o confirmación de datos personales necesarios para la ejecución de una relación contractual. Contactar al Titular a través de medios electrónicos – SMS o chat para el envío de noticias relacionadas con campañas de fidelización o mejora de servicio.
7. Contactar al Titular a través de correo electrónico para el envío de extractos, estados de cuenta o facturas en relación con las obligaciones derivadas del contrato celebrado entre las partes.
8. Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por TRANSPORTES LAFE S.A.S. con el Titular de la Información, con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley (en caso de que se trate de empleados de la organización).
9. Ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente).
10. Transferir datos personales fuera del país a la compañía matriz de TRANSPORTES LAFE S.A.S. para cumplir con las regulaciones anti lavado de activos que le aplican.
11. Transmitir los datos personales fuera del país a terceros con los cuales TRANSPORTES LAFE S.A.S. haya suscrito un contrato de procesamiento de datos y sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contractual.
12. Prestar los servicios ofrecidos por TRANSPORTES LAFE S.A.S. y aceptados en el contrato suscrito.

	<b>POLITICAS INTERNAS</b>	CODIGO: R.SG.002
		FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 04/05/2021
		VERSIÓN 11
		PÁGINA <b>35</b> de <b>40</b>

13. Suministrar la información a terceros con los cuales TRANSPORTES LAFE S.A.S. tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado.

#### **AUTORIZACIÓN:**

TRANSPORTES LAFE S.A.S solicita autorización escrita y/o virtual a todo proveedor, cliente, socio, empleado o colaborador del cual realice el tratamiento de datos personales, para que sus datos puedan ser tratados de conformidad con la finalidad establecida para cada caso, y en cumplimiento de las normas que regulan la materia, pero, principalmente, buscando la protección y la garantía del derecho constitucional al Habeas Data.

#### **DERECHOS DE LOS TITULARES:**

Conforme se expone en el art. 8 de la Ley 1581 de 2012 el titular de los datos personales tendrá los siguientes derechos:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento.
3. Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
4. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
5. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
6. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

	<b>POLITICAS INTERNAS</b>	CODIGO: R.SG.002
		FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 04/05/2021
		VERSIÓN 11
		PÁGINA 36 de 40

### PROCEDIMIENTO PARA LA PRESENTACIÓN Y RESPUESTA DE CONSULTAS Y RECLAMOS:

El área de comunicaciones es la dependencia que tiene a cargo dar trámite a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos a través de los diferentes medios:

- Dirección Principal: Carrera 43B No 16-95
- Teléfono: (4) 3220757
- Correo electrónico: [contacto@laffe.co](mailto:contacto@laffe.co)
- Página Web: [www.laffe.co](http://www.laffe.co)

### PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA

En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, TRANSPORTES LAFE S.A.S. presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos:

Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información:

1. Nombre completo y apellidos
2. Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto),
3. Medios para recibir respuesta a su solicitud,
4. Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información)
5. Firma (si aplica) y número de identificación.

El término máximo previsto por la ley para resolver su reclamación es de quince (15) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, TRANSPORTES LAFE S.A.S. informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación, podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio –Delegatura para la Protección de Datos Personales-.

	<b>POLITICAS INTERNAS</b>	CODIGO: R.SG.002
		FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 04/05/2021
		VERSIÓN 11
		PÁGINA 37 de 40

**VIGENCIA:**

La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 04 de mayo del 2021.

Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política.

Una vez se cumpla(n) esa(s) finalidad(es) y siempre que no exista un deber legal o contractual de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestras bases de datos.

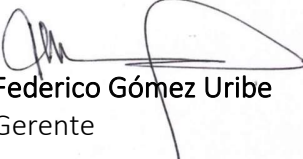
Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado y siempre que no exista un deber legal de conservarlos.

Esta política rige a partir del 15 de febrero de 2018

Ultima revisión 15/04/2021

Ultima actualización 04/05/2021

Aprobado por



**Federico Gómez Uribe**  
Gerente